



Katrinebjergskolen

Katrinebjergvej 60, 8200 Aarhus N

E-post: kat@mbu.aarhus.dk

Skolebestyrelsesmøde

Den 09.11.20 klokken 16.30-18.30

Mødet afholdes på Teams

Mødedeltagere		Afbud
Forældre:	Peter Hansen, Gry Bruun Mathiesen, Zara Ann Stokholm, Diana Hansen, Lasse Ljungholm, Jens Gylling Jørgensen, Stine V Tobiesen	Peter Hansen Diana Hansen
Forældre suppleanter:	Frantz Ertmann, Mette Brockmann	
Medarbejdere:	Jesper Hejndorf, Helle Iversen	
Ledelse:	Christian Hellum, Krestine Holst Aaen	
Elever:		Ikke valgt endnu
Dagsorden	Referat	Beslutninger
Referent	Krestine Aaen	
Mødeleder	Gry Bruun Mathiesen	
1. Godkendelse af dagsorden		16.30-16.35
2. Nyt fra <ul style="list-style-type: none">• Skoleledelse• Medarbejdere• Skolebestyrelse/forældre• Elever	<p>Skoleledelse:</p> <p>Ansættelse af Pædagogisk leder: Vi har konstitueret Christof og Rikke ind i ledelsen, de er starte i mandags og er godt i gang med opgaverne.</p> <p>Ansættelse af FPL'er: Jacob er startet på skolen og har kastet sig over opgaverne. Jacob kommer fra en stilling i Silkeborg.</p> <p>Byggeprojekter: Håndværk & design er godt i gang og de arbejder på højtryk for at blive færdige til tiden.</p>	16.35-17.00 Det besluttes at dagsorden til SB-møder bliver lagt på Aula, så alle har mulighed for at læse med. Krestine sender det til skolebestyrelsen

	<p>Vi har også gang i nogle ombygninger af vores aula.</p> <p>Medarbejdere: Helle fortæller at det går godt på skolen og at man kan mærke at de ny ansatte er faldet rigtigt godt til. Der er lidt corona træthed, men det håndteres rundt omkring.</p> <p>Skolebestyrelsen: Gry er kommet i bestyrelsen for Skole og forældre Aarhus</p> <p>En opmærksomhed på at der skal laves en helhedsplan for ombygningen af skolen, sådan at der ikke bliver bygget noget det ene sted og lagt planer om noget et andet sted. Der skal sikres en sammenhæng. Gry har været i kontakt med økonomidirektøren, for at efterspørge en helhedsplan. Gry, Christian og Jens er indkaldt til to møder i løbet af november.</p>	<p>efter mødet og så har SB to døgn til at reagere på referatet, efterfølgende lægges det ud på skolens hjemmeside.</p>
<p>3. Corona Status</p>	<p>Der er blevet etableret faste håndvaske i den store skolegård, sådan at der kan vaskes hænder hele året rundt.</p> <p>Der er inviteret et legetøjsfirma, sådan at der bliver indkøbt nogle flere aktiviteter på udeområderne.</p> <p>Køb i mælkebøtten fungerer nogenlunde.</p> <p>Personalerummet er blevet opdelt, sådan at vi bedre kan holde afstand.</p> <p>Der er planlagt indskrivningsmøde tirsdag i næste uge og vi vender fordele og ulemper ved at fastholde det. Christian bringer det videre i skolens MED-udvalg, og derfra træffes der en beslutning.</p>	<p>17.00-17.10</p>

<p>4. December ideer</p> <p>Tænk gerne over aktiviteter der støtter fællesskabet i denne corona-tid</p>	<p>Det er svært at fastholde vores traditioner på skolen i december. Vi vil gerne finde noget at være fælles om på tværs af klasserne. Der er flere gode forslag om live-streamning og gåder.</p>	<p>17.10-17.30</p>
<p>5. Udskoling</p>	<p>Kort orientering</p> <p>.</p>	<p>17.30 - 17.50</p> <p>Udsættes til december mødet</p>
<p>6. Mælkebøtten</p> <p>Drøftelse af skolens kantineordning (Peter holder et oplæg)</p>		<p>17.50-18.20</p> <p>Bortfalder til næste gang</p>
<p>7. Eventuelt</p>	<p>Det er stadig vigtigt at have fokus på opførsel på parkeringspladsen. På kiss & ride er der stadig forældre der parkerer.</p>	<p>18.20-18.30</p>
<p>8. Lukket punkt</p>		